附件1:《研究生指导教师资格申请表》导出方法

1、登录 seugs. seu. edu. cn→导师申请打印→安装打印控件→选中需要打 印的内容→右上角点击打印。

•1	24944 4919 10 10 10 10	
		提示,请先下载打印控件安装之后再打印(数安装打印控件)」
	硕导申请	☑ 申请材料封面 ☑ 墳写说明 ☑ 导师个人信息 ☑ 论文专著教材情况 ☑ 成果获奖、专利情况及目前正在承担的主要项目 ☑ 各评委会和主管部门意见
	博导申请	□申请材料封面 □ 堆类说明 □ 导师个人信息 □ 论文考蓄教材情况 □ 科研项目、成果获奖及专利、承担项目情况 □ 培养硕士研究生、主讲课程情况 □ 各评委会和主管部门意见
	复选框打√代表选 中可打印I	☑ 选中所有硕导申请 □ 选中所有搏导申请

2、出现首页预览页面→确认页面信息无误→点击页面设置,选择打印机为fax,点击确定→点击打印,勾选"打印输出保存到文件",点击打印按钮。

打印內容 打印机 页眉/页脚 页边距 表首/表尾 表页选项									
打印机 名称: <u>发送至 OneNote 2013</u> 状态: 发送至 OneNote 2013 属性									
英型: Microsoft XPS Document Writer 英型: HF LaserJet Pro M402-M403 FCL 6 (副本 2) 位置: HF LaserJet Pro M402-M403 FCL 6 (副本 1) HF LaserJet Pro M402-M403 FCL 6									
纸张 Fax 纸张大小: Adobe PDF 纸张大小: Adobe PDF									
5. (mm). 210 高. (mm): 297 纸张来源: f ◎ 橫向									
表头留空(即留出一段空白不打印)									
确定 取消									
+770									
打印 王 王									
打印 送项 打印范围 选项 ◆ 全部表页 ● 当前表页 ● 指定表页(1, 3, 5-7), 有效范围 □ 自动分页									
打印范围 选项 ↑ 年部表页 ④ 当前表页 ● 指定表页(1, 3, 5-7), 有效范围 ● 指定打印页号(1, 2, 4-8), 有效范耳 ● 指定打印页号(1, 2, 4-8), 有效范耳 歩の分之间连续打印, 不中断									
打印范围 送项 1打印范围 造项 全部表页 当前表页 指定表页(1, 3, 5-7),有效范围 自动分页 指定打印页号(1, 2, 4-8),有效范围 家份之间连续打印,不中断 打印偷出保存到文件									

3、弹出"另存为"对话框,点击取消→弹出"传真安装程序"对话框,点
击取消→弹出"windows 传真和扫描"对话框,点击确定。



4、弹出"新传真",双击附件栏里的文档另存或用 pdf 打开,另存为 pdf 文件。

文件(F) 編輯(E) 查看(M) 插入(I) 格式(O) 工具(T) 帮助(H) <td< th=""><th>🗟 新传真</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>x</th></td<>	🗟 新传真												x
◎ 发送 ■ ● ■ 联系人 単 ¥ ● ■ = ! ~ ? 封面: (元) ● ● 四 联系人 単 ¥ ● ● = = ! ~ ? 封面: (元) ● ● 四 岐氏人: (二) 按号规则: ● 四 岐氏人: (二) 按号规则: ● □ □ 岐氏. (二) 按号规则: ● □ □ 岐氏. (二) [二]	文件(F) 编	辑(E)	查看(V)	插入(I)	格式(O)	工具(T)	帮助(H)						
封面: (元) ▼ ■ 收件人: 主懸: 附件: 105F2DE5C215E.tif (3.83 KB) ▼ ▼ 正, B I U A, 注目信信 信 言 言 = - 兔 "	🗟 发送		1 💷 联	系人 🏢	8 0		<u> </u>	?					
■ 收件人: 主题: 附件: 1D5F2DE5C215E.tif (3.83 KB) ▼ ▼ 正, B I U A, E 目 停 停 目 主 主 目 一 象 "	封面:	(无)	•										
主题: 附件: 1D5F2DE5C215E.tif (3.83 KB)	回收件人	6							*	拨号规则:	(无)	•]
附件: 105F2DE5C215E.tif (3.83 KB) ▼ ▼ 正, B / U A, 注 註 信 信 言 言 目 - Q, ※ ▲	主题:												
▼ 正, B I U A, 注目目標 標 = 書 = - 像, ※	附件:		D5F2DE5	C215E.ti	f (3.83 KB								
				-	- I,	BI	<u>U</u> A,	1 <u>=</u>			∃ ■	- 😭) »
													*
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·													Ŧ

5、关闭已经打印输出的预览页面后,会自动出现后续预览页,再重复以上 1-4步骤即可输出所有申请表 pdf 单页文件。

6、所有 pdf 页面输出后,请按以下顺序合并为一个 pdf 文件,并将 pdf 文件命名为"博导(硕导)申请表-**学院-姓名"。

封面-填表须知-基本信息-论文和专著-科研项目和获奖等-承担课程和指导研究生情况(硕导申请表没有此项内容)-申请人承诺、院系意见及评议意见等。